

Prezado(a) Autor(a):

Agradecemos sua participação na Sessão de Pôsteres da 69ª Reunião Anual da SBPC e pedimos sua atenção para as informações:



1) A Sessão de Pôsteres ocorrerá na UFMG, no prédio CAD-1.

Consulte a programação, o número do seu pôster, o mapa da tenda e o mapa do campus na home page do site: <http://ra.sbpcnet.org.br/belohorizonte/>

O local da Sessão de Pôsteres é aberto (vão livre do CAD-1). Ao levar seu pôster para pendurar, a partir das 12h30 e antes do início da sessão (13h00), sugerimos que já permaneça junto ao pôster para a sessão, pois não poderemos acompanhar fatores climáticos (exemplo: vento). Caso deseje, leve com você durex ou suportes para equilibrar o seu pôster.

Na Sessão de Pôsteres e em outras atividades da Reunião Anual, não descuide de seus objetos deixando-os no chão ou fora de sua vista. Em caso de perda de objetos de valor, bolsa do evento, livros etc., a SBPC e a UFMG não se responsabilizarão por repô-los.

2) Registro da apresentação:

2.1. No [dia programado](#) para sua apresentação, o pôster poderá ser pendurado a partir das 12h30. Basta seguir diretamente para a sessão e pendurar seu pôster no painel sinalizado com o número programado. Leve o seu pôster já pronto e com cordão para pendurar ([Normas do Pôster](#)).

2.2. Entre 13h00 às 15h00 a monitoria da SBPC passará em cada pôster para registrar a presença do autor. O autor deverá apresentar ao monitor da SBPC um documento de identidade original e com foto (RG, carteira de motorista etc.) para poder assinar a ata que registrará a apresentação do pôster.

2.3. O autor-apresentador (o autor que submeteu o resumo) deverá permanecer junto ao pôster até o final da sessão. Caso o autor se retire antes, o registro da presença poderá ser anulado. Ao término da sessão, retire e leve o pôster com você.

2.4. A presença do autor e apresentação do pôster também não será registrada se:
- o apresentador não estiver listado como autor do resumo do trabalho;
- por meio de fotografias, testemunhas e outros meios.

Apenas com o registro da ata com o monitor da SBPC o trabalho será considerado como apresentado.

2.5. Se eventualmente até 14h50 o monitor da SBPC não passar no pôster, compareça pessoalmente até 15h15 na Secretaria de Pôsteres que estará no mesmo local (ver mapa na programação de pôsteres, no site).

3) Certificado online

3.1. O certificado de apresentação do pôster será emitido online, a partir de 31/7, desde que a apresentação tenha seguido as normas divulgadas.

3.2. Este certificado online será disponibilizado no site da SBPC: <http://www.sbpcnet.org.br/site/eventos/certificados.php>

3.3. O acesso ao certificado deverá ser feito pelo autor que submeteu o resumo. Este autor é o responsável por enviar este arquivo aos demais autores do trabalho, incluindo o orientador (se houver).

3.4. Atenção: A SBPC estará isenta da obrigatoriedade da expedição do certificado e publicação do resumo se:

- O pôster estiver fixado em data ou espaço diferente da programação.
- O pôster estiver sozinho, sem o autor-apresentador presente.
- O autor permanecer apenas parte do tempo da sessão.
- O pôster for apresentado por terceiros.

4) Não será possível alterar a data programada da apresentação do pôster.

O pôster apresentado fora da data ou local programados não será registrado pela SBPC e não obterá certificado da apresentação ou publicação do resumo.

5) Publicação do resumo

Os resumos dos pôsteres apresentados serão publicados em livro eletrônico, no site da SBPC, nos Anais/Resumos, a partir de novembro de 2017, registrado com ISSN nº 2176-1221. Site de acesso à publicação: <http://portal.sbpcnet.org.br/publicacoes/tipo/reunioes-anuais/>

Atenciosamente,

Secretaria de Pôsteres
69ª Reunião Anual da SBPC