

1 - Informações gerais

- 1.1 - A 73ª Reunião Anual da SBPC acontecerá inteiramente de forma virtual, devido à pandemia do coronavírus e à continuidade das medidas de isolamento social como medida mais eficiente, disponível no momento, para conter a disseminação da covid-19.
- 1.2 - As atividades do evento (exceto para o caso de submissão de trabalhos e/ou participação em webminicursos) são de **acesso livre e gratuito**: conferências, mesas-redondas, painéis, sessões de pôsteres, atividades culturais, exposições e atividades para estudantes do ensino básico e/ou técnico. Tão logo a programação esteja concluída, ela será divulgada, gratuitamente, no site. Basta acompanhar a programação e acessar as atividades nos dias e horários programados. A SBPC não emitirá certificado de participação geral.
- 1.3 - A inscrição (com o pagamento de taxa) é destinada para quem pretende submeter um trabalho à análise (*prazo encerrado*) ou frequentar webminicurso. Aos participantes que efetivarem as respectivas participações de acordo com as [Normas](#), serão emitidos os certificados online.

2 - Desconto na taxa de inscrição para sócios quites da SBPC e novos sócios

2.1 - QUEM JÁ É SÓCIO(A) DA SBPC

- Sócio(a) da SBPC, quite com a anuidade**, automaticamente obterá o desconto na taxa de inscrição para submissão de trabalho e/ou matrícula em webminicurso (item 3).
- Sócio(a) em débito com a anuidade**, para ter direito aos descontos, antes de fazer a inscrição para submissão de trabalho e/ou matrícula em webminicurso, deverá acessar o [Sistema de Sócios da SBPC](#) para quitar a anuidade e atualizar o seu cadastro.
- Observação:** Efetue o pagamento da anuidade no mínimo cinco dias antes de fazer a inscrição para submissão de trabalho e/ou matrícula em webminicurso, pois, dependendo da forma de pagamento, poderá demorar até três dias para o seu cadastro ser regularizado e o desconto ser automaticamente aplicado na ficha de inscrição do evento.

2.2 - NOVO SÓCIO(A) DA SBPC

- Associe-se e usufrua do desconto nas taxas! Faça parte da SBPC e junte-se a milhares de cientistas, estudantes, pesquisadores e professores que buscam representatividade e o desenvolvimento do país.
- A associação é opcional e, na ficha de inscrição do evento, será possível fazer a inscrição e assinalar a opção para, simultaneamente, tornar-se sócio(a) da SBPC. O valor da anuidade de 2021 já está somado à taxa de inscrição para submissão de trabalho e/ou matrícula em webminicurso (item 3).
- Mais informações sobre a SBPC e a associação estão disponíveis no site <http://portal.sbpcnet.org.br/socios/associe-se/>.
- Atenção:** Para usufruir do desconto na taxa de inscrição do evento é essencial que a opção de associação seja feita na ficha de inscrição da Reunião Anual (não no portal da SBPC, cujo formulário é destinado para quem não vai se inscrever no evento).

3 - Taxas (em R\$)

TABELA 1 - Taxa de inscrição para submissão de trabalho (PRAZO ENCERRADO)

Categoria	Sócio quite da SBPC	Novo Sócio da SBPC	Não Sócio
Estudante do Ensino Básico, Estudante de Graduação, Professor de Ensino Básico	80,00	130,00	200,00
Estudante de Pós-Graduação	100,00	170,00	250,00
Professor de Ensino Superior, Pesquisador, Outros Profissionais	150,00	300,00	400,00
Estudante associado quite de Sociedades Afiliadas à SBPC	---	130,00	---
Profissional associado quite de Sociedades Afiliadas à SBPC	---	250,00	---

TABELA 2 - Taxa de matrícula em webminicurso

Quantidade de matrículas	Sócio quite da SBPC	Não Sócio
1 webminicurso	20,00	30,00
2 webminicursos	35,00	50,00
3 webminicursos	50,00	70,00
4 webminicursos	65,00	90,00
5 webminicursos	80,00	110,00

Consulte as informações detalhadas nas [Normas de Matrícula em webminicurso](#).

4 - Cronograma

Atividade	Prazo
<i>Inscrição para submissão de trabalho</i>	15 de março a 20 de abril (este prazo poderá ser antecipado se o limite máximo de 300 trabalhos se esgotar)
<i>Pagamento da taxa de inscrição</i>	Com cartão de crédito ou débito: no ato da inscrição. Com boleto: em até 3 dias após a inscrição.
<i>Submissão do trabalho</i>	18 de março a 27 de abril
<i>Análise e emissão do parecer</i>	20 de março a 24 de maio
<i>Submissão do vídeo pôster</i>	12 de abril a 02 de julho
<i>Matrícula em webminicurso</i>	A partir de maio
<i>Divulgação da programação</i>	16 de julho
<i>73ª Reunião Anual da SBPC</i>	18 a 24 de julho
<i>Emissão do certificado online de apresentação do trabalho</i>	30 de agosto
<i>Publicação dos Anais pela SBPC</i>	29 de abril de 2022

5 - Limite de trabalhos (Prazo de submissão de trabalho encerrado)

- 5.1 - A SBPC receberá até 300 trabalhos para análise. Caso o limite se esgote, antes do final do prazo, automaticamente a ficha de inscrição ficará indisponível.
- 5.2 - A inscrição no evento permite a submissão de apenas um trabalho. Antes de fazer o pagamento da taxa, consulte as [Normas de Submissão de Trabalho](#) e as demais normas que envolvam a sua participação no evento. Essas normas encontram-se disponíveis no [site](#).
- 5.3 - O pagamento da taxa de inscrição no evento **NÃO RESERVA VAGA** para a submissão do trabalho, pois o evento terá limite de trabalhos, conforme as [Normas de Submissão de Trabalho](#). Para garantir a submissão do trabalho, além da inscrição efetivada com o pagamento, é necessário que o trabalho seja submetido no [Módulo dos Inscritos](#).
- 5.4 - No caso de trabalho que possua múltiplos autores: **APENAS UM DOS INTEGRANTES** precisa se inscrever, pagar a taxa e submeter o trabalho à análise. Os demais integrantes do trabalho **NÃO DEVEM** submeter o trabalho em duplicidade.

6 - Como fazer a inscrição

6.1 - Acesse a [Ficha de Inscrição](#):

- Preencha os dados e escolha a forma de pagamento: boleto bancário ou cartão de crédito/débito.
- ATENÇÃO:** Se após o pagamento da taxa o inscrito desistir da inscrição, ela somente poderá ser devolvida se estiver enquadrada nas condições descritas no item 9. Caso o trabalho submetido seja recusado, por não se enquadrar nas [Normas de Submissão de Trabalho](#), **não haverá devolução do pagamento**.
- Caso a forma de pagamento da taxa seja "Pagamento Institucional", consulte as [Normas para Pagamento Institucional](#). Atenção: Caso faça a inscrição no evento e também se associe à SBPC, não será possível o pagamento da anuidade de sócio com recursos institucionais.
- Efetue o pagamento.

6.2 - Acesse o [Módulo dos Inscritos](#):

- A baixa bancária do pagamento da taxa será automática e finalizada **em até três dias úteis após o pagamento**. Com a conclusão desse processo serão liberados no [Módulo dos Inscritos](#): o recibo da taxa da inscrição e os links para a submissão dos PDFs do aval do orientador (se houver) e do trabalho.

Obs.: A SBPC não envia e-mail confirmando a inscrição. O próprio participante deverá acessar o [Módulo dos Inscritos](#) para verificar sua confirmação.

- Caso o participante tenha preenchido a ficha de inscrição, mas não concluído o pagamento, poderá acessar (novamente) o sistema no [Módulo dos Inscritos](#).

6.3 - Observações:

- Para a taxa de inscrição paga será emitido recibo e nota fiscal, no [Módulo dos Inscritos](#).
- Para a anuidade de sócio paga, será emitido apenas recibo (não nota fiscal), que ficará disponível no [Sistema de Sócios](#).
- Antes de fazer a inscrição, **leia atentamente as normas que envolvem a sua participação**, pois na ficha de inscrição você **assinará um certificado digital confirmando que leu e concorda com as normas disponíveis no site**.

7- Jornada Nacional de Iniciação Científica (JNIC) - Prazo de inscrição encerrado

- 7.1 - Poderão participar da JNIC os estudantes selecionados pelas Pró-Reitorias de Pesquisa ou setores equivalentes de suas instituições de origem e que se enquadrem nas [normas do evento](#).
- 7.2 - Antes de fazer a inscrição, o estudante precisa ter recebido do responsável da sua instituição (da Pró-Reitoria de Pesquisa ou setor equivalente) a confirmação que ele fez o seu cadastro prévio, conforme [Normas da Jornada Nacional de Iniciação Científica \(JNIC\)](#).
- 7.3 - Todos os trabalhos serão analisados e poderão ser aceitos ou recusados, conforme as [Normas de Submissão de Trabalho](#).

8- Certificados

8.1 - De acordo com a inscrição e a participação, serão emitidos os certificados:

- a) **Apresentação do pôster** - Não constará carga horária e será emitido para os trabalhos efetivamente apresentados na sessão de vídeo-pôsteres durante o evento. Consulte informações detalhadas nas [Normas do Pôster](#).
- b) **Frequência em webminicurso** - Será emitido, com a carga horária (8 horas/aula), para os alunos matriculados, que tiverem frequência de 100% comprovada pelo registro automático do sistema online.
- 8.2 - Os certificados emitidos pela SBPC estarão online, em arquivo PDF e disponibilizados no site: <http://www.sbpcnet.org.br/site/eventos/certificados.php>. Não haverá impressão de certificado em papel pela SBPC.
- 8.3 - Caso exista qualquer pendência de pagamento da taxa de submissão de trabalho e/ou matrícula no webminicurso, referente ao pagamento pelo próprio inscrito ou pagamento institucional (mesmo que esteja em processamento), os certificados **ficarão bloqueados** até que o processo finalize com o depósito do pagamento à SBPC.

9- Cancelamento ou transferência da inscrição

9.1 - **Cancelamento:**

- a) O inscrito poderá desistir da submissão de trabalho e/ou matrícula em webminicurso e solicitar a devolução do valor pago em **até sete dias corridos após o pagamento da taxa**. Após esse prazo, a inscrição poderá ser cancelada, mas **NÃO HAVERÁ DEVOUÇÃO DO VALOR**.
- b) O pedido formal de cancelamento deverá ser enviado para o e-mail financeiro@sbpcnet.org.br e nele deverá constar:
- Solicitação de cancelamento da inscrição feita pelo próprio inscrito.
 - Dados do inscrito: NOME COMPLETO, CPF, RG, ENDEREÇO COMPLETO, DDD/TELEFONE, E-MAIL.
 - Dados da inscrição: NÚMERO DE INSCRIÇÃO e CÓPIA DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO.
 - Dados bancários para devolução do valor: NOME e NÚMERO DO BANCO, NÚMERO DA AGÊNCIA, NÚMERO DA CONTA CORRENTE e NOME DO TITULAR (que deverá ser do próprio inscrito ou de parente em 1º grau – nesse caso informar também o CPF do titular da conta).

Observações:

- Certifique-se posteriormente que o seu pedido foi recebido pela SBPC.
- O setor financeiro entrará em contato em até 15 dias úteis após receber a mensagem.
- Não haverá devolução do valor pago caso o trabalho submetido à análise seja recusado.

9.2 - **Transferência:**

O inscrito poderá desistir da inscrição e solicitar a transferência da sua inscrição para um colega seu, que seja da mesma categoria. O pedido deverá ser encaminhado para o e-mail eventos@sbpcnet.org.br e será analisado pela SBPC.