

1 - Informações gerais

1.1 - Somente os autores com trabalhos aceitos poderão submeter o vídeo-pôster apresentando o trabalho. Se o trabalho for aceito, o link para submissão do vídeo será disponibilizado no [Módulo dos Inscritos](#). O autor inscrito, que submeteu o trabalho é o responsável por fazer a gravação do vídeo-pôster e enviar o arquivo à SBPC, conforme normas a seguir.

1.2 - Atenção: Para a gravação da apresentação, **NÃO É OBRIGATÓRIA** a impressão do pôster. Cada autor poderá optar pela melhor forma para fazer sua gravação.

Exemplos:

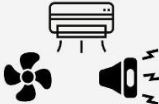

- Ao lado do pôster (para quem já possui o pôster impresso).
- Somente com sua imagem falando à câmera e/ou com legendas.
- Sua imagem falando e/ou mostrando algum equipamento ou item referente ao trabalho.
- Via software/plataforma de sua preferência, por exemplo a Zoom, que possui um recurso gratuito, permitindo a gravação da imagem do apresentador em conjunto com a apresentação de um documento PPT (e outros tipos de arquivo) em sua tela (o autor pode mostrar os itens mais importantes do seu trabalho).
- Não é obrigatório o autor aparecer na imagem. Áudio e/ou legendas poderão ser acompanhados de imagens referentes ao trabalho.
- O ambiente poderá ser interno ou externo. Preferencialmente, procure um local com iluminação suficiente (ou à luz do dia). Verifique se há muito ruído (ou vento) que pode prejudicar sua captação de som.
- Caso não seja autor único, a gravação poderá incluir outros autores. Possivelmente as gravações estarão separadas e antes de enviar o vídeo-pôster à SBPC o autor responsável deverá juntar os vídeos e enviar um arquivo único.

Obs.: Para evitar problemas com direito de imagem, não grave nem exponha em seu vídeo-pôster pessoas, coisas, marcas, áudios, locais etc. que não autorizaram o uso de sua imagem ou som.

1.3 - O autor que submeter o vídeo-pôster é o responsável legal pelo seu conteúdo.

1.4 - Ao fazer o envio do vídeo-pôster à SBPC os autores AUTORIZAM a SBPC, de forma gratuita e sem limitação temporal, a utilizar o vídeo, veicular no site do evento e sites vinculados, em canais de compartilhamento de vídeos e redes sociais da SBPC, e que as imagens e sons poderão ser editados e reproduzidos parcialmente ou na sua totalidade em qualquer suporte (papel, digital, online etc.). A presente autorização isenta os organizadores do evento e os responsáveis pela SBPC de quaisquer responsabilidades sobre o conteúdo do vídeo (e sobre materiais eventualmente veiculados e atrelados ao mesmo) e de eventuais reclamações de terceiros interessados ou de autores, professores e instituições envolvidas.

1.5 - Dicas complementares para a gravação:

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
|  <p>Faça um planejamento para que o vídeo tenha a duração de no máximo 5 minutos</p> |  <p>Faça um teste antes para verificar a luz do local onde vai gravar. Se possível, grave de dia e de frente para a janela</p> |  <p>Utilize camisa ou blusa de cor lisa e que contraste com a cor de fundo de onde você vai ficar</p> |  <p>Configure antecipadamente o volume do áudio e faça um teste para verificar a qualidade do mesmo</p> |  <p>De preferência, utilize fone de ouvidos com microfone (até os simples que usamos no celular funcionam bem)</p> |  <p>Evite locais que capturem o som de fundo de ar condicionado ou qualquer outro aparelho que emita ruído contínuo</p> |
|  <p>Verifique o enquadramento para que fique centralizado</p> |  <p>Grave com o celular na horizontal, se utilizar o aparelho telefônico para a gravação</p> |  <p>Se estiver usando um computador, coloque-o a uma altura que permita que a câmera fique à altura dos seus olhos</p> |  <p>Grave em um local que não tenha muitos elementos no fundo, pois isso pode tirar a atenção de quem está assistindo</p> |  <p>Ao iniciar a gravação, fale seu nome, instituição, área e título do trabalho</p> |  <p>Envie a gravação até o prazo descrito nas normas. O envio deve ser feito pelo Módulo dos Inscritos</p> |

2 - Informações técnicas

- 2.1 - O tempo do vídeo deverá ser de **5 minutos (no máximo)**. Não há tempo mínimo.
- 2.2 - Formato do vídeo para envio: **MP4 ou MOV**.
- 2.3 - Tamanho do arquivo: **200MB (no máximo)**.
- 2.4 - A gravação poderá ser feita a partir de um smartphone, notebook ou câmera. Utilize o recurso que você possuir. Grave o seu vídeo na posição horizontal. Se necessário, apoie o equipamento para evitar a imagem tremida.
- 2.5 - Caso necessário, o próprio autor poderá fazer a edição do vídeo usando os recursos, aplicativos ou softwares que possuir e tiver mais facilidade.
Atenção: Caso o autor faça a edição do vídeo, sugerimos **muito cuidado para não aumentar o tamanho do arquivo**. A edição pela SBPC será feita apenas em último caso, ou seja, se for detectada alguma falha grave no vídeo. Portanto, revise o seu vídeo antes de enviá-lo à SBPC.

3 - Como enviar o vídeo à SBPC e qual o prazo

- 3.1 - Acesse o [Módulo dos Inscritos](#), clique no item de submissão para vídeo e faça o upload. Certifique-se antes que a sua conexão está boa e o tamanho do vídeo está de acordo com o item 2.3.
- 3.2 - Para saber se o vídeo foi recebido pela SBPC: após finalizar o upload, clique em “Sair” da página. Acesse novamente o Módulo dos Inscritos e confira se o vídeo consta na tela (atenção: clique para abrir e confira se submeteu o arquivo correto).
- 3.3 - Prazo para enviar o vídeo: **21 de março a 30 de maio de 2022**.
- 3.4 - Atenção: Não deixe para enviar nos últimos dias - evite congestionamento de rede e outros problemas causados pelo esgotamento de prazos. Os autores que não enviarem os vídeos não terão os trabalhos programados para a veiculação e não terão direito ao certificado.

4 - Programação

- 4.1 - Todos os trabalhos aceitos para a Sessão de Pôsteres e com os vídeos submetidos, serão veiculados durante o evento.
- 4.2 - No site do evento será disponibilizada a programação completa, o pdf do trabalho e o vídeo: <https://ra.sbpcnet.org.br/74RA/>
- 4.3 - No canal da SBPC no YouTube estará disponível a lista de todos os vídeos da Sessão de Pôsteres e os respectivos acessos: <https://www.youtube.com/user/canalsbpc>
- 4.4 - Os autores deverão consultar no site a sua programação. A SBPC não enviará mensagens por e-mail com a programação.

5 - Certificado/Publicação

- 5.1 - A SBPC não expedirá certificado e nem publicará trabalhos se houver pendência de pagamento institucional da taxa de inscrição e se o vídeo não for enviado de acordo com as normas, ou possuir conteúdo que não se refira ao trabalho aceito.
- 5.2 - No certificado constará o nome de todos os autores e orientadores cadastrados na submissão do trabalho. Não serão feitas correções nos nomes de autores ou título do trabalho no certificado.
- 5.3 - O certificado de apresentação do vídeo-pôster deverá ser acessado de **30 de agosto a 30 de dezembro**, no site: <https://reunioes.sbpcnet.org.br/certificados/certificados.php>. Ao final deste prazo o certificado poderá estar indisponível.
- 5.4 - Para trabalhos com mais de um autor ou orientador: **o autor responsável** que submeteu o vídeo será o responsável por acessar o arquivo PDF do [certificado online de apresentação do pôster](#) e enviá-lo aos demais autores e ao orientador.
- 5.5 - Os pôsteres apresentados terão os trabalhos publicados exatamente como foram submetidos. O trabalho será publicado em livro eletrônico no site da SBPC, nos Anais/Resumos, a partir de 29/04/2022, registrado com ISSN nº 2176-1221. Acesso: <http://www.sbpcnet.org.br/site/publicacoes/anais-resumos.php>